

Prot. n. 7104

Giovinazzo, 3 APRILE 2015

**COMUNE DI GIOVINAZZO**  
(Provincia di Bari)

**BANDO DI GARA**

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORTOTERAPIA E PET THERAPY - CODICE IDENTIFICATIVO GARA: 6201147463**

Ente Appaltante: COMUNE DI GIOVINAZZO – Piazza Vittorio Emanuele n. 64 – 70054 GIOVINAZZO (BARI) – tel. centralino 080/3902311  
<http://www.comune.giovinazzo.bari.it>  
Ufficio gare ed appalti tel. 080/3902318 – fax 080/3902366  
E-mail: [ufficiogareappalti@comune.giovinazzo.ba.it](mailto:ufficiogareappalti@comune.giovinazzo.ba.it)  
pec: [settorefinanziario@pec.comune.giovinazzo.ba.it](mailto:settorefinanziario@pec.comune.giovinazzo.ba.it)

**1. OGGETTO**

ha per oggetto l'affidamento dei servizi di ortoterapia e pet therapy.

Entrambi i servizi intendono affrontare le problematiche della disabilità con percorsi terapeutici, riabilitativi e di integrazione sociale, oltre che di rotture della routine quotidiana di persone svantaggiate, valorizzando le risorse agricole, ambientali e animali usando come set idoneo apposito apprezzamento di terreno specificatamente organizzato. Nello specifico gli obiettivi del servizio dell'ortoterapia sono:

- Recuperare benessere psicofisico da parte di chi pratica l'ortoterapia
- Favorire il senso di responsabilità nel prendersi cura di organismi viventi in un ambiente salutare
- Aiutare a vincere l'isolamento e il senso di inutilità personale
- Utilizzare i prodotti della terra coltivata nell'ottica di un regime alimentare sano, biologico ed equilibrato
- Facilitare una adeguata socializzazione per i soggetti portatori di disabilità e di emarginazione
- Stimolare l'educazione ambientale e la valorizzazione dell'ambiente in cui si vive

Obiettivi del servizio di pet therapy sono i seguenti:

- Favorire la stimolazione sensoriale attiva
- Stabilire legami affettivi
- Esercitare la manualità (anche fine)
- Migliorare le abilità motorie
- Stimolare l'attenzione (processi cognitivi)
- Controllare/ridurre ansia ed agitazione
- Potenziare le abilità comunicative (anche il non verbale)
- Incoraggiare la socializzazione
- Acquisire senso di responsabilità

- Migliorare l'autostima e l'autonomia

## 2. DURATA DELL'APPALTO

L'appalto ha la durata di anni 3 (tre) anni e decorrerà dalla data di consegna del servizio.

## 3. VALORE PRESUNTO DEL CONTRATTO

Il valore stimato dell'appalto per il triennio, è pari a complessivi € 100.00,00 Iva esclusa.

L'importo complessivo è così distribuito:

- 1) prima annualità: € 60.000,00 Iva esclusa, di cui € 51.673,00 per spese del personale ed € 8.327,00 per risorse strutturali e di gestione;
- 2) seconda annualità: € 25.000,00 Iva esclusa di cui € 19.680,00 per spese del personale ed € 5.320,00 per spese di gestione;
- 3) terza annualità: € 15.000,00 Iva esclusa di cui € 9.500,00 per spese di personale ed € 5.550,00 per spese di gestione.

L'appalto è finanziato per l'81,82% con fondi - Gal Fior d'Olivi - Programma Sviluppo Rurale Regione Puglia 2007- 2013 Fondo F.E.A.S.R. Misura 321 - Servizi essenziali per l'economia e le popolazioni rurali e per il 18,18% con fondi del bilancio comunale;

## 4. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 5, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

- a) operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'art. 34, comma 1, del Codice;
- b) operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), e-bis (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) ed f) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 34, comma 1, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorzarsi ai sensi dell'art. 37, comma 8, del Codice;

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 36 e 37 del Codice.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- 1) le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter ed m-quater), del Codice;
- 2) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- 3) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78).

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 37, comma 7, primo periodo, del Codice, **è vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 37, comma 7, secondo periodo, del Codice **è vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il **medesimo divieto**, ai sensi dell'art. 36, comma 5, del Codice, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera c) (consorzi stabili).

## **5. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

I concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale, di seguito riportati:

### **Requisiti di ordine generale**

Il concorrente non deve incorrere in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e deve, inoltre, risultare in regola con le norme sull'emersione del lavoro sommerso di cui alla legge 18/10/2001 n. 383 e successive modificazioni ed integrazioni.

### **Requisiti di idoneità professionale**

I partecipanti devono essere iscritti nel Registro delle imprese della Camera di commercio per servizi socio-assistenziali oppure, in assenza di obbligo di iscrizione, i fini statuari e le attività prevalenti devono essere congruenti con le attività oggetto dell'appalto, desumendosi tali informazioni dall'atto costitutivo e dallo statuto sociale.

### **Requisiti di capacità economica e finanziaria**

Il concorrente deve presentare la dichiarazione di almeno un istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del D.Lgs. 1/9/1993 n. 385, in cui si dichiara che il proprio cliente possiede le capacità economico finanziarie per fronteggiare gli impegni derivanti dalla partecipazione alla gara.

### **Requisiti di capacità tecnica e professionale**

I requisiti dovranno essere comprovati in uno o più dei seguenti modi:

- di aver svolto in regime di appalto, con regolarità ed efficienza, per almeno un anno nei tre anni precedenti la data di pubblicazione del bando, servizi socio assistenziali (art. 42, comma 1, lettera a, del D.Lgs. n. 163/2006);
- mediante l'indicazione di titoli di studio e professionali dei soggetti concretamente responsabili della prestazione dei servizi (art. 42, comma 1, lettera e, del D.Lgs. n. 163/2006);
- mediante l'indicazione dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico di cui il prestatore di servizi disporrà per eseguire l'appalto (art. 42, comma 1, lettera h, del D.Lgs. n. 163/2006).

Il possesso dei suddetti requisiti viene attestato mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 28/12/2000 n. 445.

## **AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 49 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 12/4/2006, n. 163, risultino carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti dal bando, vogliano partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento, potranno soddisfare tale loro esigenza presentando, nel rispetto delle prescrizioni del D.P.R. n. 445/2000, la documentazione prevista al comma 2, lettere da a) a g) dell'art. 49 del D.Lgs. 12/4/2006, n. 163, e rispettando scrupolosamente le prescrizioni di cui ai commi successivi del medesimo articolo.

## **INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI**

Per il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso della relativa iscrizione per attività identica con quella oggetto del presente appalto.

La referenza bancaria deve essere presentata da ciascuna impresa che compone il costituendo raggruppamento, consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete.

Il requisito di capacità tecnica e professionale relativo ai servizi oggetto di gara deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

**Non è consentita la partecipazione di raggruppamenti di tipo verticale.**

Nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b), del Codice (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane), i requisiti di cui al presente paragrafo, ai sensi dell'art. 35 del Codice, dovranno essere posseduti direttamente dal consorzio.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. c) (consorzi stabili), i requisiti di cui al presente paragrafo devono essere posseduti direttamente dal consorzio ovvero dai singoli consorziati esecutori, secondo le disposizioni dell'art. 277 del Regolamento.

## **6. Chiarimenti**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, all'indirizzo [settorefinanziario@pec.comune.giovinazzo.ba.it](mailto:settorefinanziario@pec.comune.giovinazzo.ba.it) almeno 8 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 3 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

## **7. Modalità di presentazione della documentazione**

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

**A.** devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

**B.** potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;

**C.** devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

L'istanza di partecipazione ed i relativi allegati potranno essere redatti sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante disponibili all'indirizzo internet <http://www.comune.giovinazzo.ba.it/bandi/bandi.html>.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 46 del Codice.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art. 46, comma 1, del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, **costituisce causa di esclusione.**

## **8. Comunicazioni**

Salvo quanto disposto nel paragrafo "chiarimenti", tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del Codice. Ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del Codice e dell'art. 6 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme



di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## **9. Subappalto**

Resta vietato alla Ditta appaltatrice qualsiasi forma di subappalto totale o parziale del servizio, a causa della necessità di garantire il diretto controllo dei requisiti prestazionali dell'impresa aggiudicataria.

## **10. Ulteriori disposizioni**

E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincolerà il concorrente per 360 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 140 del Codice in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi degli articoli 135 e 136 del Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'art.92, comma 4, del d.lgs. 6 settembre 2011, n.159.

## **11. Cauzioni e garanzie richieste**

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 75 del Codice, pari al due per cento dell'importo complessivo dell'appalto e precisamente ad euro 2.000,00 (euro duemila/00) e costituita, a scelta del concorrente:

**a.** in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

**b.** in contanti, con versamento presso lo sportello della Tesoreria comunale (Banca Popolare di Bari) sito in Giovinazzo alla Piazza Vittorio Emanuele II° n. 41;

**c.** da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3 dell'art. 75 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 324 del Regolamento o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei servizi risultante dal relativo certificato.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

1) essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004,

n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 75 del Codice).

2) essere prodotte in originale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

3) riportare l'autentica della sottoscrizione;

4) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;

5) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;

6) avere validità per *almeno 180 giorni* dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

7) qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;

8) prevedere espressamente:

a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;

c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

d. la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 113 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 324 del Regolamento o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni risultante dal relativo certificato.

La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituirà **causa di esclusione**.

Ai sensi dell'art. 75, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 75, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione;

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 113 del Codice e dall'art. 123 del Regolamento;

L'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000.

Si precisa che:

a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, ai sensi dell'art. 37, comma 2, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;

b. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 34, comma 1, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

## **12. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte**

Il plico contenente l'offerta e la documentazione, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale **entro le ore 12:00 del giorno 20.04.2015** esclusivamente all'indirizzo Comune di Giovinazzo, P.zza Vittorio Emanuele II n.64. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

E' altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9.00 alle ore 12.30 presso l'ufficio protocollo della stazione appaltante, sito in Giovinazzo alla piazza Vittorio Emanuele II n. 64. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni) e riportare la dicitura "**NON APRIRE CONTIENE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, OFFERTA TECNICA ED OFFERTA ECONOMICA PER IL SERVIZIO DI ORTOTERAPIA E PET THERAPY**". Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

Il plico deve contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

- 1) " A - Documentazione amministrativa";
- 2) " B - Offerta tecnica";
- 3) " C - Offerta economica".

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, **costituirà causa di esclusione**.

**Verranno escluse** le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

### **13. Contenuto della Busta "A - Documentazione amministrativa"**

Nella busta "A - Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

- 1) istanza di partecipazione alla gara e contestuale dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 (oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza), con la quale il concorrente, **a pena di esclusione**, attesta, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) e m-quater), del Codice sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, **a pena di esclusione**, copia conforme all'originale della relativa procura;

Si precisa che:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
  - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
  - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

Si precisa altresì che:



- **a pena di esclusione**, le attestazioni di cui al presente paragrafo, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
  - **a pena di esclusione**, le attestazioni di cui al presente paragrafo, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
  - **a pena di esclusione**, le attestazioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c) ed *inter*, devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera b), del Codice (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci). Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci;
  - **a pena di esclusione**, l'attestazione del requisito di cui all'art. 38, comma 1, lett. c), deve essere resa personalmente anche da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera c) del Codice **cessati** nella carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci); nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere rese anche dagli amministratori e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nella quale si dichiara il possesso dei requisiti richiesti, indicando nominativamente i soggetti per i quali si rilascia la dichiarazione.
- 2) dichiarazioni di almeno un istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del D.Lgs. 1/9/1993 n. 385, in cui si dichiara che il proprio cliente possiede la capacità economico finanziaria per fronteggiare gli impegni derivanti dalla partecipazione alla gara;
- 3) cauzione provvisoria in originale di cui al presente disciplinare, con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 75, comma 8, del Codice, concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva;
- 4) capitolato speciale d'appalto siglato in ogni pagina e sottoscritti in calce per accettazione;
- In caso di avvalimento, **a pena di esclusione**, il concorrente dovrà allegare alla domanda:
- a. dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere economico-finanziario, tecnico-organizzativo per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria;
- b. dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:
- attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
  - si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
  - attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice;



c. originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 49, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente;

**In caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva e i consorzi** il concorrente dovrà allegare alla domanda:

**per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:**

- **a pena di esclusione**, atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
- dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

**nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito**

**a pena di esclusione**, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario.

**nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti**

- **a pena di esclusione**, atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.
- dichiarazione in cui si indica **a pena di esclusione**, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati.

**nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti**

**a pena di esclusione**, dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:

- a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
- c. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice.

**nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5**

**a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

**a pena di esclusione**, dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

**a pena di esclusione**, dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

**nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5 a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura

che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

**nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Il concorrente può inserire all'interno della busta "A", in separata busta chiusa e sigillata, la documentazione a comprova dei requisiti per la partecipazione alla gara, fermo restando che la commissione di gara procederà ad effettuare le verifiche previste dall'art. 48 del Codice solo nel caso di estrazione del nominativo del concorrente in sede di sorteggio pubblico o nel caso in cui si classifichi primo o secondo nella graduatoria di merito. La busta dovrà riportare esternamente la seguente dicitura "**controllo possesso requisiti**". La mancata produzione anticipata della documentazione a comprova dei requisiti non costituisce causa di esclusione dalla gara.

#### **14. Contenuto della Busta "B - Offerta tecnica"**

La busta "B - Offerta tecnica" deve contenere, **a pena di esclusione**, una relazione tecnica completa e dettagliata, in originale, dei servizi e dei prodotti offerti, che dovranno essere conformi ai requisiti minimi indicati nel progetto e nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale. Tale relazione deve essere contenuta in un numero di pagine di norma non superiore a 20, escluse tabelle, schemi e grafici, e deve essere articolata in due sezioni che trattano in maniera distinta e separata gli argomenti relativi ai criteri di valutazione riportati nelle successive lettere A.1) e A.2).

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore;

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

#### **15. Contenuto della Busta "C - Offerta economica"**

Nella busta "C - Offerta economica" deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, l'offerta economica, predisposta secondo il modello allegato al presente disciplinare di gara, contenente l'indicazione del ribasso percentuale, da applicare all'importo complessivo di gara, IVA esclusa.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.

All'interno della busta "C-offerta Economica", il concorrente può inserire, in separata busta chiusa e sigillata, le giustificazioni di cui all'art. 87, comma 2, del Codice. La busta dovrà riportare esternamente la seguente dicitura "**giustificazioni offerte anormalmente basse**".

#### **16. Procedura di aggiudicazione**

##### **16.1 Criterio di aggiudicazione**

L'appalto verrà affidato mediante l'utilizzo di procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 12.4.2006 n. 163 e sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 dello stesso decreto, sulla base dei seguenti criteri di valutazione e dei relativi pesi specifici:

**A) Progetto tecnico di organizzazione e gestione del servizio - massimo punti 70 di cui:**

**a.1 Sistema organizzativo per lo svolgimento del servizio - massimo punti 45**

**di cui:**

a.1.1 modalità di svolgimento del servizio - **Max punti 20**

a.1.2 metodologie applicate nella formulazione dei piani di assistenza individuale - **Max punti 20**

a.1.3 modalità di attivazione e collaborazione con i servizi territoriali istituzionali (Servizi Sociali del Comune, ASL, ASL- Servizio Veterinario) - **Max punti 5**

**a. 2 Metodologie tecniche operative per lo svolgimento e il controllo del servizio - massimo punti 15**

**di cui:**

a.2.1 sistema di verifica e controllo delle attività (metodologia, frequenza, raccolta, gestione dei dati e reportistica) - **Max 10**

a.2.2 soluzioni per la realizzazione di un sistema di customer satisfaction sui servizi svolti in termini di monitoraggio, valutazioni del gradimento e fruibilità - **Max 5**

**a. 3 Elementi migliorativi ed aggiuntivi (offerti gratuitamente) - massimo punti 10**

**B) Offerta economica - massimo punti 30**

Il punteggio massimo è attribuito all'offerta che presenta il massimo ribasso percentuale sull'importo dell'appalto.

Alle altre offerte è attribuito un minor punteggio determinato dalla formula:

$$P = 30 \times (R_i / R_{max})$$

dove:

P = Punteggio attribuito;

R<sub>i</sub> = Ribasso percentuale offerto dal concorrente i-esimo;

R<sub>max</sub> = Ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

L'offerta economica deve essere comprensiva di tutte le spese che l'aggiudicatario dovrà sostenere per l'esecuzione delle attività oggetto della gara, nessuna esclusa, ad eccezione dell'IVA.

In presenza di offerte riscontrate anormalmente basse, ai sensi degli artt. 86 e 87 del D. Lgs. n. 163/2006, si procederà all'esame di congruità delle offerte stesse.

Resta inteso che il Comune si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, se ritenuta particolarmente vantaggiosa, sia sotto il profilo tecnico che sotto il profilo economico.

Il prezzo e il ribasso offerti dovranno essere espressi in cifre e ripetuti in lettere; in caso di discordanza fra il prezzo espresso in numero e quello espresso in lettere, ai sensi del disposto di cui all'art. 283 del D.P.R. n. 207/2010, vale l'offerta espressa in lettere; in caso di discordanza tra valore del prezzo e quello del ribasso vale il valore del ribasso.

In presenza di offerte riscontrate anormalmente basse, ai sensi degli artt. 86 e 87 del D. Lgs. n. 163/2006, si procederà all'esame di congruità delle offerte stesse.

Resta inteso che il Comune si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, se ritenuta particolarmente vantaggiosa, sia sotto il profilo tecnico che sotto il profilo economico.

**16.2. Operazioni di gara**

La prima seduta pubblica avrà luogo presso il Comune di Giovinazzo (BA) **il giorno 22.04.2015 alle ore 14:00** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo *presso la medesima sede all'orario e giorno* che sarà comunicato ai concorrenti a mezzo *PEC/ fax* almeno *due* giorni prima della data fissata.

La Commissione procederà alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa, come chiarito nei paragrafi successivi.

La Commissione procederà, poi, ai sensi dell'art. 48 del Codice, ad effettuare, la verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa in capo ai concorrenti sorteggiati.

La Commissione, in seduta pubblica, procederà quindi all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare. In seduta riservata, la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica.

Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.

Qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.

All'esito della valutazione delle offerte economiche, la Commissione procederà, in seduta riservata, all'attribuzione dei punteggi complessivi e alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.

La Commissione procederà, successivamente, alla verifica di congruità delle offerte che superino la soglia di cui all'art. 86, comma 2, del Codice, fatta salva la possibilità di verificare ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio. All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria definitiva e aggiudica l'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

### **16.3. Verifica della documentazione amministrativa – contenuto della busta A**

La Commissione, sulla base della documentazione contenuta nella busta "A - Documentazione amministrativa", procede: a) verificare la correttezza formale e la completezza della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;

b) verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b. e c., del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;

c) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;

d) a sorteggiare, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del Codice, di almeno il 10% dei concorrenti da sottoporre a verifica del possesso dei requisiti speciali di cui al paragrafo 13 e all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti;

e) a comunicare, in caso di esclusioni, quanto avvenuto alla stazione appaltante per l'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione, ai sensi dell'art. 48 del Codice e dell'art. 8, comma 1, del Regolamento, del fatto all'AVCP ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

I requisiti speciali di partecipazione, salvo quanto previsto dall'art. 41, comma 3, del Codice, potranno essere comprovati attraverso la seguente documentazione:

1) quanto ai requisiti di idoneità professionale, mediante esibizione in originale o copia conforme del certificato d'iscrizione al Registro delle imprese della Camera di Commercio per servizi socio-assistenziali oppure, in assenza di obbligo di iscrizione, mediante



esibizione in copia conforme dell'atto costitutivo e dello statuto sociale da cui si desume che i fini statutari sono congruenti con le attività oggetto dell'appalto, desumendosi tali informazioni;

- 2) quanto al requisito di capacità economica e finanziaria, mediante presentazione dichiarazioni di almeno un istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del D.Lgs. 1/9/1993 n. 385, in cui si dichiara che il proprio cliente possiede le capacità economico finanziarie per fronteggiare gli impegni derivanti dalla partecipazione alla gara;
- 3) quanto al requisito relativo ai servizi oggetto di gara, mediante la presentazione di certificati rilasciati in originale o in copia conforme e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi, attestanti le prestazioni svolte con l'indicazione degli importi e dei periodi di tempo;
  - quanto all'indicazione di titoli di studio e professionali dei soggetti concretamente responsabili della prestazione dei servizi (art. 42, comma 1, lettera e, del D.Lgs. n. 163/2006) mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 28/12/2000 n. 445;
  - quanto all'indicazione dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico di cui il prestatore di servizi disporrà per eseguire l'appalto (art. 42, comma 1, lettera h, del D.Lgs. n. 163/2006) mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 28/12/2000 n. 445.

#### **16.4. Valutazione dell'offerta tecnica – contenuto della busta B**

La Commissione, sulla base della documentazione contenuta nella busta "B-Offerta tecnico-organizzativa", procederà alla assegnazione coefficienti, variabili tra zero ed uno, relativi ai criteri esaminati.

La Commissione, sulla base della documentazione contenuta nella busta "**B-Offerta tecnica**", a suo insindacabile giudizio, procederà alla assegnazione dei seguenti coefficienti, variabili tra zero ed uno, relativi ai suddetti criteri:

- valutazione ottima = coeff. 1
- valutazione buona = coeff. 0,75
- valutazione sufficiente = coeff. 0,50
- valutazione mediocre = coeff. 0,25
- valutazione insufficiente = coeff. 0

La valutazione delle offerte in relazione ai criteri tecnici di natura qualitativa sarà effettuata mediante l'attribuzione, secondo il metodo di cui all'allegato P al Regolamento [punto II), a), 4], con un punteggio discrezionale da parte di ciascuno dei componenti della Commissione.

I coefficienti, variabili tra zero ed uno, da assegnare a ciascun criterio avente natura qualitativa sono determinati effettuando la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti su ciascun criterio.

La migliore offerta è quella del concorrente che consegue la somma maggiore dei punteggi, ottenuti moltiplicando, per ogni criterio di valutazione, il peso o punteggio del criterio per il relativo coefficiente attribuito al concorrente.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari criteri di valutazione, se nessun concorrente ottiene, sui criteri di valutazione tecnica aventi natura qualitativa, il punteggio pari al peso complessivo assegnato agli stessi, è effettuata la c.d. "riparametrazione", assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Dopo aver effettuato l'operazione di riparametrazione, ai sensi dell'art. 83, comma 2, del Codice, **saranno esclusi dalla gara** e, pertanto, non si procederà alla apertura della loro offerta economica, **i concorrenti il cui punteggio tecnico attribuito dalla Commissione sia inferiore a 42 punti.**

#### **16.5. Valutazione dell'offerta economica – contenuto della busta C**

Nella medesima seduta pubblica in cui saranno comunicati i punteggi relativi all'offerta tecnica, la Commissione procede all'apertura delle buste "C-Offerta economica", dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.

La Commissione provvede poi, in seduta riservata, ad attribuire i punteggi relativi all'offerta economica.

#### **16.6. Verifica di anomalia delle offerte**

Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 86, comma 2, del Codice, il soggetto che presiede la gara chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al RUP, che procede alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti ai sensi dell'art. 87, comma 1, del Codice, avvalendosi degli uffici o organismi tecnici della stazione appaltante ovvero della commissione di gara. Le giustificazioni dovranno riguardare quanto previsto dall'art. 87, commi 2, 3, 4 e 5, del Codice.

La verifica delle offerte anormalmente basse avviene iniziando dalla prima migliore offerta, e, qualora questa sia esclusa all'esito del procedimento di verifica, procedendo nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata.

La stazione appaltante richiede per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni; nella richiesta la stazione appaltante può indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili.

All'offerente è assegnato un termine perentorio di 15 (*quindici*) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;

La stazione appaltante, se del caso mediante una commissione tecnica, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite, e ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni.

All'offerente è assegnato un termine perentorio di 5 (*cinque*) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle precisazioni.

La stazione appaltante, ovvero la commissione tecnica, se istituita, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle precisazioni fornite.

Prima di escludere l'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, la stazione appaltante convoca l'offerente con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile.

La stazione appaltante può escludere l'offerta a prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione dell'offerente qualora questi non presenti le giustificazioni o le precisazioni entro il termine stabilito ovvero non si presenti all'ora e al giorno della convocazione.

La stazione appaltante esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulta, nel suo complesso, inaffidabile.

La Commissione, all'esito della procedura di verifica delle offerte anomale, procederà ad operare la riparametrazione dei coefficienti.

Per quanto non previsto dal presente disciplinare di gara, alla procedura di verifica delle offerte anormalmente basse si applicano gli art. 86, 87 e 88 del Codice e l'art. 121 del Regolamento.

## **17. AVVERTENZE**

- a) l'ente si riserva la facoltà di richiedere la proroga del rapporto contrattuale per un periodo di mesi 6 (sei) oltre la scadenza naturale del contratto, alle condizioni tutte di cui al capitolato speciale d'appalto ed al prezzo offerto in sede di gara, senza che l'aggiudicatario possa pretendere alcun indennizzo;
- b) non è possibile presentare offerta per una sola parte del servizio;
- c) il Comune si riserva la facoltà insindacabile di non espletare la gara o di rinviarne la data di svolgimento, dandone comunicazione ai concorrenti senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
- d) è vietata la cessione totale o parziale del contratto;
- e) i dati raccolti saranno trattati ex D.Lgs. n. 196/2003 esclusivamente nell'ambito della presente gara;
- f) l'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti;
- g) il contratto non può comunque essere stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 11, comma 10, del D.Lgs. n. 163/2006, fatto salvo quanto disposto dal successivo comma 10-bis;
- h) l'esecuzione del contratto può avere inizio solo dopo che lo stesso è divenuto efficace, salvo che, in casi di urgenza, la stazione appaltante o l'ente aggiudicatore ne chieda l'esecuzione anticipata, nei modi e alle condizioni previste dal regolamento;

- i) Pena la decadenza, l'affidatario, prima della sottoscrizione del contratto, e comunque, prima dell'avvio dei servizi, dovrà:
- presentare alla Stazione appaltante copia del titolo giuridico (proprietà o altro diritto reale, locazione, comodato d'uso, ecc.) di disponibilità dell'immobile utilizzato per la realizzazione dei servizi di ortoterapia e pet therapy per l'intera durata progettuale **che dovrà insistere sul territorio del Comune di Giovinazzo**;
  - comunicare i nominativi delle figure professionali di cui al precedente articolo 5 con l'indicazione dei titoli posseduti e le esperienze professionali maturate
  - presentare alla Stazione appaltante copie delle polizze assicurative previste nell'art. 8 del presente Capitolato.
- j) le cause tassative di esclusione verranno valutate unitamente alle recenti disposizioni introdotte dall'art. 39 del D.L. 24 giugno 2014, n.90 convertito, con modificazioni, in legge 11 agosto 2014, n.114 in tema di semplificazione degli oneri formali nella partecipazione a procedure di affidamento di contratti pubblici.

#### **18. OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI E AL RIMBORSO DELLE SPESE DI PUBBLICAZIONE**

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 Agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Bari della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Sulla base di quanto stabilito dall'art. 66 comma 7-bis del D. Lgs. 163/2006, le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, serie speciale relative al presente bando pubblico, saranno rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

#### **19. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento è il dott. Angelo Domenico DECANDIA, Dirigente del Settore Economico Finanziario del Comune di Giovinazzo.

#### **20. ORGANISMO RESPONSABILE DELLE PROCEDURE DI RICORSO:**

Giudice competente del Foro di Bari. Il termine per la presentazione del ricorso è di 60 giorni decorrenti dalla data in cui il provvedimento è stato comunicato oppure se ne è avuta conoscenza.



IL DIRIGENTE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO  
(Dott. Angelo Domenico Decandia)



**Comune di GIOVINAZZO**

Piazza Vittorio Emanuele II, 64

70054 Giovinazzo (BA)

---

**PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE DELLA REGIONE PUGLIA**

**2007/2013 FONDO F.E.A.S.R. ASSE 3 – MISURA 3.2.1.**

**INTERVENTO B**

**Servizio di utilità sociale a carattere innovativo riguardante  
l'integrazione e l'inclusione sociale**

**CAPITOLATO D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO  
DI ORTOTERAPIA E PET THERAPY**



## **Art. 1**

### **Oggetto dell'appalto**

Il presente Capitolato ha per oggetto l'affidamento dei servizi di ortoterapia e pet therapy. Entrambi i servizi intendono affrontare le problematiche della disabilità con percorsi terapeutici, riabilitativi e di integrazione sociale, oltre che di rotture della routine quotidiana di persone svantaggiate, valorizzando le risorse agricole, ambientali e animali usando come set idoneo apposito apprezzamento di terreno specificatamente organizzato. Nello specifico gli obiettivi del servizio dell'ortoterapia sono:

- Recuperare benessere psicofisico da parte di chi pratica l'ortoterapia
- Favorire il senso di responsabilità nel prendersi cura di organismi viventi in un ambiente salutare
- Aiutare a vincere l'isolamento e il senso di inutilità personale
- Utilizzare i prodotti della terra coltivata nell'ottica di un regime alimentare sano, biologico ed equilibrato
- Facilitare una adeguata socializzazione per i soggetti portatori di disabilità e di emarginazione
- Stimolare l'educazione ambientale e la valorizzazione dell'ambiente in cui si vive

Obiettivi del servizio di pet therapy sono i seguenti:

- Favorire la stimolazione sensoriale attiva
- Stabilire legami affettivi
- Esercitare la manualità (anche fine)
- Migliorare le abilità motorie
- Stimolare l'attenzione (processi cognitivi)
- Controllare/ridurre ansia ed agitazione
- Potenziare le abilità comunicative (anche il non verbale)
- Incoraggiare la socializzazione
- Acquisire senso di responsabilità
- Migliorare l'autostima e l'autonomia

## **Art.2**

### **Durata**

L'appalto ha la durata di anni 3 (tre) e decorrerà dalla data di consegna del servizio.

## **Art. 3**

### **Ammontare dell'appalto**

L'importo progettuale finanziato riferito al periodo di tre anni è pari a complessivi € 100.00,00 Iva esclusa.

L'importo complessivo è così distribuito:

- 1) prima annualità: € 60.000,00 Iva esclusa, di cui € 51.673,00 per spese del personale ed € 8.327,00 per risorse strutturali e di gestione;
- 2) seconda annualità: € 25.000,00 Iva esclusa, di cui € 19.680,00 per spese del personale ed € 5.320,00 per spese di gestione;
- 3) terza annualità: € 15.000,00 Iva esclusa, di cui € 9.500,00 per spese di personale ed € 5.550,00 per spese di gestione.

L'appalto è finanziato per l'81,82% con fondi - Gal Fior d'Olivi - Programma Sviluppo Rurale Regione Puglia 2007- 2013 Fondo F.E.A.S.R. Misura 321 - Servizi essenziali per l'economia e le popolazioni rurali e per il 18,18% con fondi del bilancio comunale;

## **Art. 4**

### **Procedure di gara e criteri di valutazione**

La gara di appalto verrà espletata mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 163/2006 e sarà aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'Art. 83 del citato decreto e successive modificazioni ed integrazioni sulla base dei

seguenti criteri specifici:

**A) Progetto tecnico di organizzazione e gestione del servizio - massimo punti 70 di cui:**

**a.1 Sistema organizzativo per lo svolgimento del servizio - massimo punti 45 di cui:**

a.1.1 modalità di svolgimento del servizio - **Max punti 20**

a.1.2 metodologie applicate nella formulazione dei piani di assistenza individuale - **Max punti 20**

a.1.3 modalità di attivazione e collaborazione con i servizi territoriali istituzionali (Servizi Sociali del Comune, ASL, ASL- Servizio Veterinario) - **Max punti 5**

**a. 2 Metodologie tecniche operative per lo svolgimento e il controllo del servizio - massimo punti 15 di cui:**

a.2.1 sistema di verifica e controllo delle attività (metodologia, frequenza, raccolta, gestione dei dati e reportistica) - **Max 10**

a.2.2 soluzioni per la realizzazione di un sistema di customer satisfaction sui servizi svolti in termini di monitoraggio, valutazioni del gradimento e fruibilità - **Max 5**

**a.3 Elementi migliorativi ed aggiuntivi (offerti gratuitamente) - massimo punti 10**

**B) Offerta economica - massimo punti 30**

Il punteggio massimo è attribuito all'offerta che presenta il massimo ribasso percentuale sull'importo dell'appalto.

Alle altre offerte è attribuito un minor punteggio determinato dalla formula:

$$P = 30 \times (R_i / R_{max})$$

dove:

P = Punteggio attribuito;

$R_i$  = Ribasso percentuale offerto dal concorrente i-esimo

$R_{max}$  = Ribasso percentuale dell'offerta più conveniente

L'offerta economica deve essere comprensiva di tutte le spese che l'aggiudicatario dovrà sostenere per l'esecuzione delle attività oggetto della gara, nessuna esclusa, ad eccezione dell'IVA.

In presenza di offerte riscontrate anormalmente basse, ai sensi degli artt. 86 e 87 del D. Lgs. n. 163/2006, si procederà all'esame di congruità delle offerte stesse.

Resta inteso che il Comune si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, se ritenuta particolarmente vantaggiosa, sia sotto il profilo tecnico che sotto il profilo economico.

**Art.5**

**Modalità di espletamento del servizio**

Il servizio di ortoterapia ha come oggetto l'uso e la lavorazione di un apprezzamento di terreno organizzato preferibilmente in specifiche aree:

- area orticoltura
- area ortogiardino
- area floricoltura
- area piante officinali
- area animali
- giardini Alzheimer

Il progetto di pet therapy prevede l'utilizzo di animali da compagnia e si può configurare sia come attività di animazione, di svago, di sostegno, sia come intervento terapeutico e si svolge

su quattro assi principali:

- relazionale
- ludico
- pettitivo
- cognitivo

Per i primi due ossia l'asse relazionale e ludico, l'attività viene condotta allo scopo di favorire la socializzazione, il rilassamento, di stimolare la conversazione, di mantenere l'attenzione e ridurre il senso di noia e di abbandono.

Questo tipo di attività può essere effettuata su piccoli gruppi anche a rotazione, una o due volte la settimana. Durante le sedute i soggetti sono invitati ad accarezzare l'animale, a chiamarlo per nome, a impartirgli semplici ordini: viene inoltre stimolato a riferire ricordi di esperienze passate con animali, in modo da incentivare la conversazione sia con il personale che tra i soggetti stessi.

Per quanto riguarda il terzo asse, quello pettitivo, il presupposto è che l'esercizio finalizzato sull'animale (accarezzare, spazzolare, deambulare con l'animale etc.) e la reazione partecipe di questi valga a rendere possibile l'attività su persone altrimenti demotivate.

L'apprezzamento di alcune caratteristiche fisiche dell'animale (morbidezza del pelo, calore, atti respiratori) sembra un buono stimolo nei pazienti con deficit neurologico della sensibilità.

Questa attività dovrebbe essere condotta con la partecipazione del conduttore dell'animale.

L'animale viene utilizzato per trattamenti individuali della durata massima di 20 minuti, durante i quali il soggetto viene invitato, sotto guida del terapeuta a compiere azioni finalizzate sull'animale.

Per quanto riguarda l'asse cognitivo le reazioni dei soggetti sono diverse a seconda del deficit mentale e della diversa tipologia dei disturbi comportamentali e affettivi. In linea generale si dovrebbe riscontrare una riduzione dei comportamenti disturbanti e un incremento di socializzazione, attenzione, memoria, pertinenza e benessere complessivo dell'utente.

Per il servizio di pet therapy le attività rivolte agli utenti sono:

- attività di cura ((dar da mangiare e da bere, accudire, attività non eccitativa, spazzolare, accarezzare), volte a mantenere calma e autocontrollo  
attività collaborative (per limitare i comportamenti ossessivi)  
attività di accudimento e igiene per sviluppare l'autocontrollo
- attività ludiche  
giochi interattivi con l'animale
- attività biografiche  
grazie alla vicinanza dell'animale, stimolare il ricordo delle esperienze autobiografiche
- attività motorie/gestionali  
passeggiate con l'animale, percorsi vari con l'ausilio di conetti, salto all'ostacolo, lancio palline
- attività cognitive  
ricordare una sequenza (ad es. seduto, resta, vieni), giochi cognitivi che riguardano l'animale ma che possono essere svolti anche in assenza dell'animale, giochi interattivi.

Per il corretto svolgimento delle attività è fondamentale che il conduttore dedichi quotidianamente del tempo all'esercitazione dell'animale. Esso deve esercitarsi ogni giorno per il mantenimento dei comandi di base, dei giochi di riporto, di determinate abilità acquisite.

Sono destinatari dei servizi di ortoterapia e pet therapy:

- i disabili in generale
- disabili adulti per i quali sono subentrati malattie degenerative
- persone con svantaggi sociali legati a emarginazione e povertà sociali.

I soggetti destinatari del servizio di ortoterapia non potranno superare il numero di 12 nella settimana. Per ciascun utente sarà elaborato un piano di assistenza individuale indicativo anche della durata dell'intervento che non potrà superare le 15 ore settimanali per la prima annualità.

I soggetti destinatari del servizio di pet therapy non potranno superare il numero di 12 nella

settimana. Per ciascun utente sarà elaborato un piano di assistenza individuale indicativo anche della durata dell'intervento che non potrà superare le 15 ore settimanali per la prima annualità. Per la seconda e la terza annualità i soggetti destinatari del servizio non potranno superare il numero di 6 nella settimana e la durata dell'intervento non potrà superare le 8 ore settimanali. Il piano di assistenza individuale sarà elaborato d'intesa con il Servizio Sociale Professionale. Coerentemente con il progetto approvato dall'Amministrazione Comunale il servizio di ortoterapia e pet therapy prevede l'utilizzo delle seguenti figure professionali:

I^ Annualità

Figure professionali richieste : n. 1 responsabile coordinatore  
n.1 amministrativo  
n.1 psicologo  
n.1 coadiutore animale  
n.1 operatore agrotecnico

II^ Annualità

1 responsabile coordinatore  
1 coadiutore animale  
n.1 operatore agrotecnico

III^ Annualità

1 responsabile coordinatore  
1 coadiutore animale  
n.1 operatore agrotecnico

Prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario dovrà comunicare per iscritto i nominativi delle figure professionali di cui sopra.

**Art. 6**

**Obblighi della ditta aggiudicataria**

L'aggiudicataria deve fornire gli operatori di tesserino di riconoscimento e di quanto necessario per le prestazioni richieste. Si obbliga a stipulare a favore degli operatori, idonee assicurazioni al fine di coprire i rischi da infortuni e/o danni provocati durante l'esercizio delle prestazioni oggetto del presente Capitolato e si impegna ad osservare tutte le disposizioni di legge sulla prevenzione degli infortuni degli operatori impiegati nel servizio, nonché i contratti di lavoro, le assicurazioni sociali, le norme sanitarie, nonché le leggi antinquinamento e le norme della sicurezza sul lavoro.

Il prezzo offerto e stabilito a titolo di corrispettivo delle attività progettuali è comprensivo dei corrispettivi dovuti dall'appaltatore al personale, i contributi previdenziali ed assistenziali, le spese di assicurazione di detti operatori contro i rischi di morte e di invalidità permanente, per la responsabilità civile contro terzi.

E' altresì a carico dell'affidatario il reperimento e la messa a disposizione di un immobile atto ad allocare il servizio di ortoterapia e di pet therapy nonché di strutture e attrezzature finalizzate ad attività ludiche o terapeutiche attraverso l'impiego di animali.

L'affidatario si impegna a :

- formulare i percorsi personalizzati di concerto con il Servizio Sociale Professionale dell'ente e consegnare relazione a fine semestre e quindi il consuntivo, per ciascun anno , con indicazione dell'attività svolta e dei risultati conseguiti
- predisporre registro delle presenze degli operatori, degli utenti seguiti e dell'eventuale personale volontario, da tenere costantemente aggiornato
- sostenere gli utenti attivando la collaborazione costante con le altre agenzie (farmacie, associazioni, istituzioni laiche e religiose).

L'affidatario si obbliga a garantire le prestazioni descritte al precedente art. 5 di concerto con il



Servizio Sociale Professionale ed in particolare:

- la realizzazione delle attività riabilitative, di educazione assistita degli utenti coinvolti e di inclusione sociale.
- la messa a disposizione per entrambi i progetti di un immobile (appezzamento di terreno opportunamente organizzato per i 2 servizi) nonché animali per il servizio di pet therapy.

L'affidatario, prima della sottoscrizione del contratto, e comunque, prima dell'avvio dei servizi, dovrà:

- a) presentare alla Stazione appaltante copia del titolo giuridico (proprietà o altro diritto reale, locazione, comodato d'uso, ecc.) di disponibilità dell'immobile utilizzato per la realizzazione dei servizi di ortoterapia e pet therapy per l'intera durata progettuale **che dovrà insistere sul territorio del Comune di Giovinazzo;**
- b) comunicare i nominativi delle figure professionali di cui al precedente articolo 5 con l'indicazione dei titoli posseduti e le esperienze professionali maturate
- c) presentare alla Stazione appaltante copie delle polizze assicurative previste nell'art. 8 del presente Capitolato.

La mancata presentazione, prima della sottoscrizione del contratto, di uno dei documenti di cui sopra costituirà titolo per il Comune per dichiarare decaduta dall'appalto la Ditta affidataria.

#### **Art .7**

##### **Personale impiegato e tutela dei lavoratori**

Per lo svolgimento delle attività relative al servizio oggetto dell'appalto, la ditta aggiudicataria si avvarrà di personale qualificato idoneo allo svolgimento del servizio, munito dei requisiti di legge. La ditta aggiudicataria sarà responsabile delle condizioni di idoneità del proprio personale al servizio prestato.

La ditta aggiudicataria è tenuta nei confronti del proprio personale al pieno rispetto sia della normativa sui contratti di lavoro dell'area di appartenenza sia della normativa di sicurezza dei lavoratori; essa risulta responsabile verso i propri dipendenti di tutti gli obblighi, le disposizioni legislative, i regolamenti vigenti in materia di lavoro, di assicurazione sociale e prevenzione infortuni. Il Comune di Giovinazzo resterà estraneo a qualunque rapporto fra l'Appaltatore ed il personale da esso adibito al servizio, sia tale personale dipendente, socio o ad altro titolo impiegato dall'appaltatore.

L'Appaltatore deve ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti e soci in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi.

La ditta aggiudicataria garantisce la puntuale applicazione della vigente normativa in materia di sicurezza sul lavoro; a tal fine, l'appaltatore dovrà assicurare la tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro dotando gli operatori degli indumenti e dei dispositivi di protezione ed in generale ottemperando alle disposizioni recate dal D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i. e dalle altre comunque previste in materia, ivi compreso l'adempimento di tutti gli obblighi di formazione e informazione dei dipendenti.

Si intendono a carico dell'aggiudicatario le retribuzioni e i compensi diversi spettanti al proprio personale, nonché i relativi oneri assicurativi e previdenziali.

Il personale deve essere munito di tesserino di riconoscimento riportante le generalità proprie e dell'impresa, La ditta aggiudicataria si impegna, all'inizio del servizio, a fornire al Comune tutte le informazioni di seguito indicate ed a segnalare tempestivamente eventuali modifiche o integrazioni che si verificassero nel corso del contratto:

- elenco nominativo degli addetti impiegati per il servizio aggiudicato;
- nominativo del responsabile della sicurezza (datore di lavoro e R.S.P.P. aziendale);
- nominativo del referente e comunque di una persona incaricata di tenere i rapporti con la stazione appaltante.

L'Appaltatore è altresì tenuto a comunicare tempestivamente al Committente eventuali variazioni degli operatori adibiti al servizio oggetto dell'appalto.

In caso di inottemperanza agli obblighi sopra precisati, accertata dal Committente o ad esso segnalata dal competente Ispettorato del Lavoro, il Committente medesimo comunicherà

all'appaltatore l'inadempienza accertata e procederà alla sospensione del pagamento del corrispettivo. Il pagamento del corrispettivo all'Appaltatore non sarà effettuato fino a quando non sia stato accertato dagli organi competenti che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiuti. Per le sospensioni dei pagamenti di cui sopra, l'Appaltatore non potrà opporre eccezioni al Committente né avrà titolo al risarcimento dei danni.

### **Art. 8** **Responsabilità**

È posta a carico della ditta aggiudicataria ogni piena e diretta responsabilità gestionale del servizio affidato, liberando a pari titolo l'Amministrazione comunale ed impegnandosi ad eseguire ogni prestazione "a regola d'arte", nel rispetto delle prescrizioni del presente disciplinare, del capitolato speciale d'appalto e di ogni normativa vigente in materia, mediante propria autonoma organizzazione imprenditoriale;

L'aggiudicatario risponderà direttamente, penalmente e civilmente, dei danni, infortuni od altro che dovessero accadere alle persone, siano esse utenti, dipendenti dell'aggiudicatario o terzi, ed alle cose tutte durante lo svolgimento o in conseguenza del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione o di compensi da parte del Comune, fatti salvi gli interventi in favore dell'impresa da parte di società assicuratrici.

Conseguentemente, la Ditta appaltatrice esonera l'Amministrazione Comunale ed il Servizio comunale competente, che riveste esclusivamente funzioni tecnico-amministrative, da qualsiasi azione, nessuna esclusa, che eventualmente potesse contro i medesimi essere intentata.

A garanzia di quanto sopra l'impresa aggiudicataria dovrà essere provvista di polizze assicurative, da presentarsi prima della stipula del contratto, valevoli per un periodo pari alla durata del contratto stesso. In particolare l'aggiudicatario dovrà disporre e presentare all'Amministrazione:

a. - polizza RCT, corredata dalla garanzia di "rinuncia alla rivalsa" nei confronti del Comune, a copertura di qualsiasi evento dannoso connesso all'espletamento della servizio, con un massimale non inferiore a € 1.500.000,00 (unmilione cinquecentomila/zerozero) per sinistro e per persona;

b. - polizza RCO, corredata dalla garanzia di "rinuncia alla rivalsa" nei confronti del Comune, con un massimale non inferiore ad € 1.000.000,00 (unmilione/zerozero), a copertura dei danni arrecati per fatto dell'appaltatore o dei suoi dipendenti, anche per colpa grave o dolo, in conseguenza di eventi od operazioni connesse allo svolgimento del servizio.

Le polizze dovranno garantire la copertura del servizio espletato dall'appaltatore.

La mancata costituzione delle polizze assicurative e la mancata consegna delle copie delle stesse entro il termine stabilito dall'Amministrazione comunale, determinerà la decadenza dall'aggiudicazione del servizio.

### **Art. 9** **Vigilanza e controllo del servizio**

Compete al Comune di Giovinazzo, tramite il Servizio Sociale professionale, la vigilanza ed il controllo delle attività, in particolare, la verifica della congruità e della puntualità delle prestazioni rispetto agli obiettivi del servizio e della normativa vigente.

Il Comune si riserva altresì, la facoltà di operare in ogni momento, senza preavviso e tramite personale appositamente incaricato, gli opportuni controlli sulla corretta esecuzione del contratto. A tal fine, l'aggiudicataria è tenuta a fornire tutte le informazioni e la documentazione giustificativa delle spese richieste consentire l'accesso ai luoghi in cui si svolge il servizio.

Eventuali inadempienze nell'espletamento del servizio saranno contestate da parte del Comune e l'aggiudicataria verrà, dichiarata decaduta dall'appalto nei seguenti casi:

- per mancato assolvimento degli obblighi contrattuali o di legge, in materia di liquidazioni stipendi o trattamento previdenziale ed assicurativo a favore del personale impiegato alla ditta appaltatrice,
- per manifesta e grave inadempienza degli obblighi assunti con il contratto di appalto.

## **Art .10**

### **Corrispettivo del servizio**

A causa dei ristretti tempi di rendicontazione delle spese del progetto, il corrispettivo del servizio sarà erogato, previa presentazione di regolare fattura, in un'unica rata anticipata all'atto della consegna del servizio.

Contestualmente al pagamento del corrispettivo, l'affidatario è obbligato a costituire presso la Tesoreria Comunale deposito cauzionale in contanti di importo pari al corrispettivo medesimo (al netto di IVA) a garanzia della regolare esecuzione del servizio medesimo per tutta la durata dell'appalto.

Tale deposito verrà svincolato mensilmente per un importo pari a 1/12 esimo del corrispettivo totale al netto di IVA previsto per ciascuna annualità di durata dell'appalto.

## **Art.11**

### **Subappalto e cessione del contratto**

E' vietata la cessione totale o parziale del contratto ed ogni forma di subappalto anche parziale del servizio.

## **Art. 12**

### **Inadempimento e penalità**

Per i fatti, le inadempienze o il mancato rispetto della disciplina di cui al presente Capitolato, nonché della normativa che, a giudizio dell'Amministrazione Comunale, non comportano la risoluzione del contratto, il competente responsabile del servizio, può applicare penalità pecuniarie da un minimo di € 100,00 ad un massimo di € 300,00 in relazione alla gravità ed alla ricorrenza dei fatti accertati.

Avverso la formale contestazione di addebito e la relativa penalità, l'aggiudicatario potrà proporre memoria difensiva entro 15 (quindici) giorni decorrenti dalla data di notifica dell'avviso del procedimento per l'applicazione della penale.

Il Responsabile del servizio adotterà quindi il provvedimento definitivo.

La penale, applicata andrà a ridurre il corrispettivo in sede di liquidazione della prima fattura pervenuta al Comune successivamente alla comminazione della penale.

La recidiva delle infrazioni comporta una penale doppia rispetto a quella precedentemente applicata con possibilità di superamento del limite previsto al comma 1.

In ogni caso è nel diritto del Comune eseguire direttamente o tramite terzi il mancato, incompleto o il trascurato servizio, a spese dell'appaltatore inadempiente, con recupero delle somme spese in sede di liquidazione di fatture.

## **Art. 13**

### **Risoluzione del contratto**

Oltre agli altri casi previsti dal presente capitolato, il Comune si riserva il diritto di chiedere la risoluzione del contratto, a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, senza ricorso ad atti giudiziari, nei seguenti casi:

- a) prestazioni giornaliere inferiori a quanto previsto nel presente capitolato;
- b) inadempienze gravi per prestazioni non eseguite o non esattamente eseguite riscontrate per due mesi consecutivi;
- c) gravi e continue violazioni di legge da parte dell'appaltatore degli obblighi contrattuali, non regolate in seguito a diffida formale da parte del Comune;
- d) fallimento, messa in liquidazione od apertura di altra procedura concorsuale a carico dell'appaltatore;
- e) mancato rispetto degli obblighi assicurativi, previdenziali ed assistenziali nei confronti del personale dipendente;
- f) in caso di subappalto in violazione delle norme previste nel precedente art. 11. In ogni caso la risoluzione del contratto determinerà l'incameramento della cauzione con riserva del risarcimento dei danni.

#### **Art. 14**

##### **Recesso unilaterale**

Il Comune si riserva la facoltà di recedere unilateralmente dal contratto per sopravvenute esigenze di interesse pubblico previa disdetta da comunicare all'aggiudicatario mediante lettera raccomandata almeno un (1) mese prima della data del recesso, senza diritto della controparte ad alcun corrispettivo per il recesso medesimo.

Il Comune potrà recedere dal contratto con effetto immediato dal ricevimento di comunicazione raccomandata, per l'applicazione di disposizioni normative obbligatorie che comportino la cessazione della gestione appaltata, oppure in caso di revoca del finanziamento. Nei casi previsti dai commi che precedono, sarà dovuto il corrispettivo per le prestazioni regolarmente eseguite sino alla data del recesso.

#### **Art. 15**

##### **Tracciabilità dei flussi finanziari**

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 Agosto 2010, n.136 e successive modifiche.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura - ufficio Territoriale del governo della Provincia di Bari della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

#### **Art 16**

##### **Spese contrattuali**

Sono a carico dell'aggiudicatario dell'appalto tutte le spese relative al contratto comprese quelle di bollo e di registro.

#### **Art. 17**

##### **Controversie**

Tutte le controversie che dovessero insorgere tra il Comune e l'appaltatore saranno devolute al giudice competente del Foro di Bari.

#### **Art. 18**

##### **Trattamento dati sensibili**

L'aggiudicatario si impegna a mantenere la riservatezza delle informazioni relative agli utenti, da qualsiasi fonte provengano ed a comunicare, entro 10 giorni dall'inizio del servizio, il nominativo del responsabile ai sensi del D.Lgs. 30/6/2003 n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del personale dell'aggiudicatario che materialmente ha accesso ai dati sensibili.

Ai sensi del decreto Legislativo 30/06/2003, n.196, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità degli operatori economici concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento del contratto.

#### **Art. 19**

##### **Rinvii normativi**

Per tutto quanto non previsto dal presente capitolato speciale d'appalto, si applicano le disposizioni in materia contenute nelle norme di legge e regolamenti vigenti per tempo.



**Allegato A**

**DOMANDA DI AMMISSIONE E DICHIARAZIONI A CORREDO DELLA DOMANDA**

-----

AI COMUNE DI GIOVINAZZO  
Ufficio Gare e Appalti  
Piazza Vittorio Emanuele II n. 64  
70054 GIOVINAZZO (BARI)

**OGGETTO:** procedura per l'affidamento del servizio di ortoterapia e pet-therapy.

Importo presunto complessivo dell'appalto: € 100.000,00 (centomila/00) IVA esclusa;

**Istanza di ammissione e connessa dichiarazione**

Il sottoscritto ..... nato il ..... a  
..... in qualità di .....  
dell'impresa..... con sede in  
..... con codice fiscale n... ..... con partita IVA n.  
..... con la presente

**CHIEDE**

Di partecipare alla procedura di gara in epigrafe:

**come impresa singola.**

**Oppure**

**come capogruppo** di un'associazione temporanea di impresa o di un consorzio di cooperative sociali di tipo

orizzontale

verticale

misto

**già costituito** fra le seguenti imprese:

.....  
.....

**Oppure**

**come capogruppo** di un'associazione temporanea di impresa o di un consorzio di cooperative sociali di tipo

orizzontale

verticale

misto

**da costituirsi** fra le seguenti imprese:

.....  
.....

**Oppure**

**come mandante** di una associazione temporanea di impresa o di un consorzio di cooperative sociali di tipo

orizzontale

verticale

misto

**già costituito** fra le imprese:

.....  
.....

**Oppure**

**come mandante** di una associazione temporanea di impresa o di un consorzio di cooperative

sociali di tipo

orizzontale

verticale

misto

**da costituirsi** fra le seguenti imprese:

.....  
.....

Il sottoscritto, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

**DICHIARA**

**a)** che il concorrente non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e che nei riguardi dello stesso non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

**(oppure, in caso di concordato preventivo con continuità aziendale):** di avere depositato il ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-*bis* del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, e di essere stato autorizzato alla partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici dal Tribunale di ... [*inserire riferimenti autorizzazione, n., data, ecc., ...*]: per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese;

**b)** che non è pendente, nei propri confronti, procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31.05.1965, n. 575; (*Tale dichiarazione deve essere resa da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera b), del Codice, utilizzando il modello "Allegato B"*)

**(barrare l'ipotesi che ricorre - Tale dichiarazione deve essere resa da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera b), del Codice, utilizzando il modello "Allegato B")**

**c)** che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; altresì, che nei propri confronti, non è stata emessa una condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, Direttiva Ce 2004/18;

**oppure**

**c)** che nei propri confronti:

.....  
.....  
*(Devono essere indicate tutte le condanne penali riportate, comprese quelle per le quali si abbia beneficiato della non menzione. Il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione);*

**(barrare l'ipotesi che ricorre)**

**d)** che, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non sono cessati dalla carica soggetti aventi poteri di rappresentanza o di impegnare la società o aventi la qualifica di direttore tecnico, così come individuati nell'art. 38, comma 1, lettera c) del D.Lgs. n. 163/2006;

**oppure**

**d)** che, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara sono cessati dalla carica soggetti aventi poteri di rappresentanza o di impegnare la società o aventi la qualifica di direttore tecnico, individuati nell'art. 38, comma 1, lettera c) del D.Lgs. n. 163/2006, come di seguito individuati: .....

.....  
.....  
*(indicare cognome, nome, data e luogo di nascita, carica ricoperta, data di cessazione dalla carica)*

e che nei confronti dei seguenti soggetti cessati .....  
non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né è stata emessa una condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1 Direttiva Ce 2004/18;

**oppure**

e che nei confronti dei seguenti soggetti cessati .....  
è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di

condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale. L'impresa dimostra che vi è stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante:.....

e che nei confronti dei seguenti soggetti cessati .....  
è stata emessa una condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1 Direttiva Ce 2004/18. L'impresa dimostra che vi è stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante:.....

*(Devono essere indicate tutte le condanne penali riportate, comprese quelle per le quali si abbia beneficiato della non menzione. Il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione);*

e) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della l. 19 marzo 1990, n. 55 e ss. mm.ii. o, altrimenti, che è trascorso almeno un anno dall'ultima violazione accertata definitivamente e che questa è stata rimossa;

f) di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

g) di non aver commesso grave negligenza o malafede nella esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che ha bandito la gara e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi prova da parte della stazione appaltante;

h) di non avere commesso violazioni gravi definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui l'operatore economico è stabilito;

i) che nei propri confronti, ai sensi del comma 1-ter dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10 del decreto sopra citato, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

j) di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui l'operatore economico è stabilito;

**(barrare l'ipotesi che ricorre)**



- k)** la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)

**Oppure**

- k)** la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000);

- l)** che nei confronti dell'impresa rappresentata non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.lgs 9 aprile 2008, n. 81;

- m)** (Tale dichiarazione deve essere resa da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera b), del Codice, utilizzando il modello "Allegato B") di non ricadere nelle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lett. m-ter del D.Lgs 163/2006;

**(barrare l'ipotesi che ricorre)**

- n)** ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. m-quater, di non trovarsi in una situazione di controllo, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

**Oppure**

- n)** ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. m-quater, di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano, nei confronti dell'impresa, in situazione di controllo, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

**Oppure**

- n)** ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. m-quater, di essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano, nei confronti dell'impresa, in situazione di controllo, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

- o)** l'inesistenza di misure cautelari interdittive ovvero di divieto temporaneo di stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione previsti da altre disposizioni legislative e regolamentari;

**(barrare l'ipotesi che ricorre)**

- p)** che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della legge n. 383/2001 e s.m.i.;

**Oppure**

- p)** che l'impresa si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14

della legge n. 383/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta;

**q)** (nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163) di concorrere per i seguenti consorziati (indicare denominazione, ragione sociale, sede legale e codice fiscale di ciascun consorziato):

.....  
.....

e che la composizione del consorzio è quella di seguito riportata:

.....  
.....

**r)** di aver adempiuto e di osservare all'interno della propria azienda, agli obblighi di prevenzione e sicurezza previsti dalla vigente normativa;

**s)** (tale dichiarazione dovrà essere resa qualora le notizie od i dati richiesti non risultino dal certificato di iscrizione alla Camera di commercio prestato, ovvero qualora il concorrente intenda avvalersi della facoltà di prestare dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia di ..... per le seguenti attività:

.....  
.....

e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti (per gli operatori economici stabiliti in stati diversi dall'Italia, ex art. 47 del D.lgs 163/2006, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

- numero di iscrizione .....
- data di iscrizione .....
- durata della ditta/data termine .....
- forma giuridica .....
- Codice fiscale..... Partita IVA .....

- Titolari se trattasi di impresa individuale, soci se trattasi di società in nome collettivo, soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice, amministratori muniti di potere di rappresentanza, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio, direttori tecnici, compresi eventuali procuratori generali o speciali titolari di potere di rappresentanza ed institori (indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e il luogo di residenza e la qualifica):

.....  
.....

**t)** di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS (sede di ..... matricola n.....), l'INAIL (sede di ..... matricola n. ....) e di essere in regola con i relativi versamenti.

**u)** ai fini delle comunicazioni (ex artt. 46, 48, 79 etc. del D.lgs 163/2006) relative al

presente appalto di eleggere domicilio in ..... (....) via ..... n. .... cap ..... Tel. .... fax ..... Pec ..... ed autorizza la stazione appaltante ad utilizzare anche il fax indicato;

**v)** (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito) che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo all'impresa: ..... e dichiara di assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE. Attesta che la propria quota di partecipazione al raggruppamento è la seguente: ..... Inoltre prende atto che è vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera d), e) f) ed f bis) del D.lgs 12.04.2006, n. 163 rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta;

**x)** che l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti è il seguente: .....

**y)** di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

**z)** (nel caso di imprese riunite o consorziate costituite o da costituire) che le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori (ex art. 37 c. 4 del D.lgs 12.04.2006, n. 163) sono quelle sottoriportate, nella misura a fianco di ciascuna indicata:

- Descrizione della parte del servizio ..... operatore economico ..... importo (o percentuale) .....
- Descrizione della parte del servizio ..... operatore economico ..... importo (o percentuale) .....

**aa)** di avere n. \_\_\_\_\_ dipendenti ai quali viene applicato il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, stipulato dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative, del seguente settore: .....

**bb)** dichiara di non aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex-dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione da meno di tre anni i quali, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultime ai sensi dell'art dall'art 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i.;

**oppure**

**bb)** dichiara di aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex-dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione da meno di tre anni i quali, tuttavia negli ultimi tre anni di servizio, non hanno esercitato poteri autoritativi o

negoziali per conto di quest'ultime ai sensi dell'art dall'art 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i.;

**oppure**

**bb)** dichiara di aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex- dipendenti pubblici, dopo tre anni da quando gli stessi hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione e quindi nel rispetto di quanto previsto dall'art 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i. ;

**cc)** di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e relativi allegati, nel capitolato speciale d'appalto;

**dd)** di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i servizi;

**ee)** di avere nel complesso preso conoscenza della natura del servizio, di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

**ff)** di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, fatte salve quelle previste da disposizioni normative in materia;

**gg)** dichiara, infine, di possedere i seguenti requisiti di capacità tecnica e professionale (indicare uno o più dei seguenti punti):

di aver svolto in regime di appalto, con regolarità ed efficienza, per almeno un anno nei tre anni precedenti la data di pubblicazione del bando, servizi socio assistenziali (art. 42, comma 1, lettera a, del D.Lgs. n. 163/2006) e precisamente:

denominazione dell'Ente	oggetto del servizio	Periodo di tempo

che i soggetti concretamente responsabili della prestazione di servizi (art. 42, comma 1, lettera e, del D.Lgs. n. 163/2006), posseggono il seguente titolo di studio:

cognome e nome	Titolo di studio




di disporre della seguente attrezzatura, materiale e equipaggiamento tecnico per l'esecuzione del servizio oggetto d'appalto:

---

---

---

---

**FIRMA**

---

**N.B.**

- La domanda e la dichiarazione devono essere corredate da fotocopia, non autenticata, di valido documento di identità del sottoscrittore.
- L'omissione di una o più delle dichiarazioni richieste è possibile solo nel caso in cui le stesse non siano riferibili alla natura del concorrente.

**Allegato B**

**DICHIARAZIONE CHE DEVE ESSERE RESA DA CIASCUNO DEI SOGGETTI INDICATI  
NELL'ART. 38, COMMA 1, LETTERA B), DEL CODICE**

**AI COMUNE DI GIOVINAZZO  
Ufficio Gare e Appalti  
Piazza Vittorio Emanuele II n. 64  
70054 GIOVINAZZO (BARI)**

**OGGETTO:** procedura per l'affidamento del servizio di ortoterapia e pet-therapy.

Importo presunto complessivo dell'appalto: € 100.000,00 (centomila/00) IVA esclusa;

Il sottoscritto ..... nato il .....a  
..... in qualità di ..... (*amministratore munito di potere  
di rappresentanza, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta  
di altro tipo di società o consorzio, direttore tecnico, procuratore generale o speciale titolare di  
potere di rappresentanza, institore*) dell'impresa .....  
con sede in ..... con codice fiscale n... ..... con  
partita IVA n ....., consapevole delle sanzioni penali nel caso di  
dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del d.p.r. n.  
445 del 28.12.2000 e successive modifiche,

**DICHIARA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. N. 445/2000:**

– di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 38, comma 1, lettere b) , c) ed m-ter) del  
D.Lgs. n. 163/2006 e, più precisamente:

a) che non è pendente, nei propri confronti, procedimento per l'applicazione di una delle  
misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956 n. 1423 o di una delle  
cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31.05.1965, n. 575;

b) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato  
o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione  
della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in  
danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; altresì, che nei  
propri confronti, non è stata emessa una condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno  
o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali  
definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, Direttiva Ce 2004/18;

**oppure**

**b)** che nei propri confronti:

.....  
.....  
*(Devono essere indicate tutte le condanne penali riportate, comprese quelle per le quali si abbia beneficiato della non menzione. Il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione);*

**c):**

- di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati, ai sensi dell'articolo 7 del decreto - legge 13/05/1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12/07/1991, n. 203 ovvero pur essendo stato vittima dei suddetti reati ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria

**ovvero**

- che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto - legge 13/05/1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12/07/1991, n. 203, non ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, in quanto ricorrono i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della legge 24/11/1981, n. 689.

**FIRMA**

\_\_\_\_\_

**N.B.** La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di valido documento di identità del sottoscrittore.

<p><b>Marca da Bollo legale (€ 16,00)</b></p>
-------------------------------------------------------

**OGGETTO:** procedura per l'affidamento del servizio di ortoterapia e pet-therapy.

Importo presunto complessivo dell'appalto: € 100.000,00 (centomila/00) IVA esclusa;

**MODULO DELL'OFFERTA**

Il sottoscritto .....  
(cognome, nome e data di nascita) in qualità di .....(rappresentante  
legale, procuratore, etc.) dell'impresa ..... con  
sede in ..... C.F. .... P.ta I.V.A.  
.....

In caso di associazione temporanea di imprese non ancora costituiti aggiungere:

quale mandataria della costituenda ATI/Consorzio .....

- il sottoscritto ..... (cognome, nome e data di  
nascita) in qualità di ..... (rappresentante legale, procuratore, etc.)  
dell'impresa ..... con sede in .....  
C.F. .... P.ta I.V.A..... quale  
mandante della costituenda ATI/Consorzio.....
- il sottoscritto ..... (cognome, nome e data di  
nascita) in qualità di ..... (rappresentante legale, procuratore, etc.)  
dell'impresa ..... con sede in .....  
C.F. .... P.ta I.V.A..... quale mandante  
della costituenda ATI/Consorzio.....

**Offre/offrono**

per l'appalto del servizio in epigrafe un prezzo incondizionato di euro \_\_\_\_\_, (in  
cifre), (dicasi \_\_\_\_\_ virgola \_\_\_\_\_) (in lettere), corrispondente al ribasso del  
\_\_\_\_\_ % (in cifre), (dicasi \_\_\_\_\_ virgola \_\_\_\_\_ per cento)(in lettere),  
sull'importo posto a base di gara di euro \_\_\_\_\_ IVA esclusa.

**Il/i concorrente/i**

.....  
(Timbro e firma leggibili)

**N.B.:** Il prezzo e il ribasso offerti dovranno essere espressi in cifre e ripetuti in lettere; in caso di discordanza fra il prezzo espresso in numero e quello espresso in lettere, ai sensi del disposto di cui all'art. 283 del D.P.R. n. 207/2010, vale l'offerta espressa in lettere; in caso di discordanza tra valore del prezzo e quello del ribasso vale il valore del ribasso.